

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет психологии и социальной работы

Кафедра психологии образования и развития

УТВЕРЖДАЮ

И. о. проректора по УР

М. Х. Чанкаев

«29» апреля 2026 г., протокол № 7

Рабочая программа дисциплины

Тьюторство и наставничество в цифровой образовательной среде

(Наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

44.04.01 – Педагогическое образование

(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки

**Тьюторство и наставничество в сфере
образования**

Квалификация выпускника

магистр

Форма обучения

очная

Год начала подготовки - 2026

(по учебному плану)

Карачаевск 2026

Составитель: д.пс.н., проф. Семенова Ф.О.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 126 от 22.02.2018, на основании учебного плана подготовки магистров по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, направленность (профиль) программы «Тьюторство и наставничество в сфере образования», локальных актов КЧГУ.

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры психологии образования и развития на 2026-2027 учебный год, протокол № 8 от 24.04.2026г.

Оглавление

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	6
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах).....	6
Очная форма обучения	6
6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы.....	7
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).....	9
7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций.....	9
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.	11
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	11
7.3.1. Вопросы для итогового контроля (зачета).....	11
7.3.2. Тестовые задания:	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	15
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)	17
9.1. Общесистемные требования	17
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	18
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	18
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	18
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	18
11. Лист регистрации изменений.....	20

1. Наименование дисциплины (модуля)

Тьюторство и наставничество в цифровой образовательной среде

Цели освоения дисциплины: изучение теоретических основ тьюторской и наставнической деятельности в образовательном учреждении и получении практических навыков тьюторства с учетом возможностей современных информационных (цифровых) технологий. В настоящее время тьюторская деятельность является актуальной. В условиях быстрого развития науки и технологий меняются и требования к образовательному процессу. Это приводит к изменению форм взаимодействия субъектов учебного процесса. С другой стороны индивидуализация образования и возрастающая роль критического мышления требует навыков выстраивания индивидуальных образовательных траекторий.

Для достижения цели ставятся задачи.

Тьюторская и наставническая деятельность позволяет решить поставленные проблемы.

Тьютор, используя современные возможности цифровых технологий, способен оценить творческий потенциал индивида и выстроить наиболее эффективную траекторию обучения для всестороннего развития профессиональных и личных способностей ученика.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Тьюторство и наставничество в цифровой образовательной среде» Б1.В.05 относится части УП, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 2 курсе в 3 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПВО	
Индекс	Б1.В.05
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Успешное изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и универсальных компетентностей, полученных при изучении дисциплин «Основы тьюторства», «Инновационные процессы в образовании», «Современные проблемы науки и образования», «Нормативно-правовые основы тьюторской и наставнической деятельности», «Педагогическое проектирование» психологических и педагогических, освоенных на уровне бакалавриата.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины пересекается с содержанием дисциплин «Технологии тьюторского сопровождения» «Тьюторское сопровождение детей с ОВЗ», «Тьюторство на разных ступенях образования» и способствует успешному прохождению практик, выполнения НИР и ВКР.	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Тьюторство и наставничество в цифровой образовательной среде» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ ОПВО	Индикаторы достижения компетенций
ПК-1	Способен организовывать образовательную среду для реализации обучающимися	ПК.М-1.1. Проводит анализ и оценку потенциала образовательной среды для проектирования и реализации

	индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов ПК.М-1.2. Координирует взаимодействие субъектов образования, а также же родителей и представителей других институтов социализации с целью обеспечения доступа обучающихся к образовательным ресурсам ПК.М-1.3. Организует различные формы доступа обучающихся к ресурсам среды в соответствии с их возрастом, опытом, навыками, состоянием здоровья ПК.М-1.4. Проектирует открытую, вариативную образовательную среду образовательной организации для реализации обучающимися, индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов
ПК-2	Способен создавать и реализовывать организационно-методические условия реализации обучающимися, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	ПК.М-2.1. Анализирует информацию о дидактических и диагностических средствах индивидуализации образовательного процесса ПК.М-2.2. Разрабатывает и подбирает методические средства для разработки и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов ПК.М-2.3. Анализирует качество и эффективность используемых методических, дидактических и диагностических средств в целях индивидуализации образовательного процесса

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 3 ЗЕТ, **108** академических часов.

Объем дисциплины	Всего часов
	для очной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	
Аудиторная работа (всего):	20
в том числе:	
лекции	Не предусмотрено
семинары, практические занятия	20
практикумы	Не предусмотрено
лабораторные работы	Не предусмотрено
Внеаудиторная работа:	
Курсовые работы	

консультация перед зачетом и экзаменом	
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.	
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	88
Контроль самостоятельной работы	
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	Зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

**5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий
(в академических часах)**

Очная форма обучения

№ п/п	Курс/ семестр	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)			
			Всего 72	Аудиторные учебные занятия			Сам. работа
				Лек.	Пр.	Лаб.	
	2/3	3 семестр	108		20		88
1.	2/3	Тема: Тьюторство и наставничество : понятие, сущность, принципы. Индивидуализация образования. Новые требования к обучению, возможности тьютора и наставника (практ. зан)			4		
2.	2/3	Тема: Т и Н: новизна или закономерность? (сам. раб)					16
3.	2/3	Тема: Технологии, методы и инструменты тьюторской деятельности (практ. зан)			4		
4.	2/3	Тема: Характерные черты дистанционного образования:(сам. раб)					16
5.	2/3	Тема: Современные цифровые (информационные) технологии в тьюторской деятельности (практ. зан)			4		
6.	2/3	Тема: Структура дистанционного курса (сам.раб)					16
7.	2/3	Тема: Тьюторство в открытом образовательном пространстве. (практ.зан)			4		

8.	2/3	Тема: Этика тьютора и наставника в цифровой системе (сам. работа)					16
9.	2/3	Тема: Цифровые инструменты школьного тьютора (практ. зан)			4		
10.	2/3	Тема: Информационные ресурсы – учебные курсы, справочные, методические и другие материалы. (сам. раб)					16
11.	2/3	Тема: Создание цифровой образовательной среды для реализации индивидуальных образовательных траекторий тьюториантов (практ. занятие)					
12.	2/3	Тема: Ключевые проблемы, возникающие у обучающихся в процессе дистанционного обучения. (сам. раб.)					16
13.	2/3	Тема: Современный тьютор и наставник в системе образования: новые условия и возможности (практ. зан)			4		

6. Основные формы учебной работы и образовательные технологии, используемые при реализации образовательной программы

Лекционные занятия. Лекция является основной формой учебной работы в вузе, она является наиболее важным средством теоретической подготовки обучающихся. На лекциях рекомендуется деятельность обучающегося в форме активного слушания, т.е. предполагается возможность задавать вопросы на уточнение понимания темы и рекомендуется конспектирование основных положений лекции. Основная дидактическая цель лекции - обеспечение ориентировочной основы для дальнейшего усвоения учебного материала. Лекторами активно используются: лекция-диалог, лекция - визуализация, лекция - презентация. Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», представляет собой непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Ее преимущество состоит в том, что она позволяет привлекать внимание слушателей к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей аудитории. Участие обучающихся в лекции – беседе обеспечивается вопросами к аудитории, которые могут быть как элементарными, так и проблемными.

Главной задачей каждой лекции является раскрытие сущности темы и анализ ее основных положений. Рекомендуется на первой лекции довести до внимания студентов структуру дисциплины и его разделы, а в дальнейшем указывать начало каждого раздела (модуля), суть и его задачи, а, закончив изложение, подводить итог по этому разделу, чтобы связать его со следующим. Содержание лекций определяется настоящей рабочей программой дисциплины. Для эффективного проведения лекционного занятия рекомендуется соблюдать последовательность ее основных этапов:

1. формулировку темы лекции;
2. указание основных изучаемых разделов или вопросов и предполагаемых затрат времени на их изложение;
3. изложение вводной части;

4. изложение основной части лекции;
5. краткие выводы по каждому из вопросов;
6. заключение;
7. рекомендации литературных источников по излагаемым вопросам.

Лабораторные работы и практические занятия. Дисциплины, по которым планируются лабораторные работы и практические занятия, определяются учебными планами. Лабораторные работы и практические занятия относятся к основным видам учебных занятий и составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки. Выполнение студентом лабораторных работ и практических занятий направлено на:

- обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин математического и общего естественно-научного, общепрофессионального и профессионального циклов;
- формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности;
- развитие интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.;
- выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива. Методические рекомендации разработаны с целью единого подхода к организации и проведению лабораторных и практических занятий.

Лабораторная работа — это форма организации учебного процесса, когда студенты по заданию и под руководством преподавателя самостоятельно проводят опыты, измерения, элементарные исследования на основе специально разработанных заданий. Лабораторная работа как вид учебного занятия должна проводиться в специально оборудованных учебных аудиториях. Необходимыми структурными элементами лабораторной работы, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются инструктаж, проводимый преподавателем, а также организация обсуждения итогов выполнения лабораторной работы. Дидактические цели лабораторных занятий:

- формирование умений решать практические задачи путем постановки опыта;
- экспериментальное подтверждение изученных теоретических положений, экспериментальная проверка формул, расчетов;
- наблюдение и изучения явлений и процессов, поиск закономерностей;
- изучение устройства и работы приборов, аппаратов, другого оборудования, их испытание;
- экспериментальная проверка расчетов, формул.

Практическое занятие — это форма организации учебного процесса, направленная на выработку у студентов практических умений для изучения последующих дисциплин (модулей) и для решения профессиональных задач. Практическое занятие должно проводиться в учебных кабинетах или специально оборудованных помещениях. Необходимыми структурными элементами практического занятия, помимо самостоятельной деятельности студентов, являются анализ и оценка выполненных работ и степени овладения студентами запланированными умениями. Дидактические цели практических занятий: формирование умений (аналитических, проектировочных, конструктивных), необходимых для изучения последующих дисциплин (модулей) и для будущей профессиональной деятельности.

Семинар - форма обучения, имеющая цель углубить и систематизировать изучение наиболее важных и типичных для будущей профессиональной деятельности обучаемых тем и разделов учебной дисциплины. Семинар - метод обучения анализу теоретических и практических проблем, это коллективный поиск путей решений специально созданных проблемных ситуаций. Для студентов главная задача состоит в том, чтобы усвоить содержание учебного материала темы, которая выносится на обсуждение, подготовиться к

выступлению и дискуссии. Семинар - активный метод обучения, в применении которого должна преобладать продуктивная деятельность студентов. Он должен развивать и закреплять у студентов навыки самостоятельной работы, умения составлять планы теоретических докладов, их тезисы, готовить развернутые сообщения и выступать с ними перед аудиторией, участвовать в дискуссии и обсуждении.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем по каждой теме семинарского или практического занятия, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на данных занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Образовательные технологии. При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения. Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач, публичная презентация проекта и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Индикаторы оценивания сформированности компетенций

Компетенции	Зачтено			Не зачтено
	Высокий уровень (отлично) (86-100% баллов)	Средний уровень (хорошо) (71-85% баллов)	Низкий уровень (удовлетворительно) (56-70% баллов)	Ниже порогового уровня (неудовлетворительн о) (до 55 % баллов)
ПК-1: Способен организовывать образовательну ю среду для реализации	ПК-1.1. Знает методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей,	ПК-1.1. Знает основные методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей,	ПК-1.1. В целом знает методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей,	ПК-1.1. Не знает методы педагогической диагностики для выявления индивидуальных особенностей,

обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	интересов, способностей, проблем обучающихся	интересов, способностей, проблем обучающихся	интересов, способностей, проблем обучающихся	интересов, способностей, проблем обучающихся
	ПК-1.2. Умеет организовать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов	ПК-1.2. В основном умеет организовать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов	ПК-1.2. В целом умеет организовать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов	ПК-1.2. Не умеет организовать участие обучающихся и родителей (законных представителей) в разработке, реализации и рефлексии результатов участия в реализации индивидуальных образовательных маршрутов, учебных планов, проектов
	ПК-1.3. Владеет навыками подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации и образовательного процесса	ПК-1.3. В основном владеет навыками подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса	ПК-1.3. Не достаточно владеет навыками подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса	ПК-1.3. Не владеет навыками подбора и адаптации педагогических средств индивидуализации образовательного процесса
ПК-2: Способен создавать и реализовывать организационно-методические условия реализации обучающимися, индивидуальных образовательных маршрутов, проектов	ПК 2.1. Знает как анализировать информацию о дидактических и диагностических средствах индивидуализации и образовательного процесса	ПК 2.1. В основном знает как анализировать информацию о дидактических и диагностических средствах индивидуализации образовательного процесса	ПК 2.1. Не достаточно знает как анализировать информацию о дидактических и диагностических средствах индивидуализации образовательного процесса	ПК 2.1. Не знает как анализировать информацию о дидактических и диагностических средствах индивидуализации образовательного процесса
	ПК 2.2. Умеет разрабатывать и подбирает методические средства для разработки и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов,	ПК 2.2. В основном умеет разрабатывать и подбирает методические средства для разработки и реализации обучающимися индивидуальных образовательных	ПК 2.2. Не достаточно умеет разрабатывать и подбирает методические средства для разработки и реализации обучающимися индивидуальных образовательных	ПК 2.2. Не умеет разрабатывать и подбирает методические средства для разработки и реализации обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов,

	учебных планов, проектов	маршрутов, учебных планов, проектов	маршрутов, учебных планов, проектов	учебных планов, проектов
	ПК 2.3. Владеет методическими, дидактическими и диагностическими средствами в целях индивидуализации образовательного процесса	ПК 2.3. В основном владеет методическими, дидактическими и диагностическими средствами в целях индивидуализации образовательного процесса	ПК 2.3. не достаточно владеет методическими, дидактическими и диагностическими средствами в целях индивидуализации образовательного процесса	ПК 2.3. Не владеет методическими, дидактическими и диагностическими средствами в целях индивидуализации образовательного процесса

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inve-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

7.3.1. Вопросы для итогового контроля (зачета)

- Тьютор выполняет функции:
 - создает организационно-педагогические условия для усвоения школьниками учебной программы;
 - осуществляет психодиагностическую, профилактическую, коррекционную работу;
 - осуществляет сопровождение каждого школьника в процессе формирования им индивидуальной образовательной программы;
 - отвечает за осуществление процесса обучения и воспитания в своем классе.
- Продуктом совместного действия тьютора и тьюторанта является:
 - создание дневника индивидуальной образовательной траектории;
 - заполнение анкеты; — заполнение портфолио;
 - нет правильного ответа.
- Какой вид работы осуществляет тьютор при проведении групповой консультации:
 - мотивационную;
 - рефлексивную;
 - коммуникативную;
 - все ответы верны.
- Активное групповое обучение, направленное на развитие мыслительных, коммуникативных и рефлексивных способностей школьников называется:
 - тренинг;
 - тьюториал;
 - групповая консультация;
 - семинар.

5. Что лежит в основе тренинга:
- активизация каждого школьника с учетом именно его способностей;
 - обеспечение обратной связи в группе и ее результативности;
 - групповое взаимодействие, направленное на развитие каждого отдельного участника;
 - развитие образовательной мотивации.
6. В роли ведущих тьюториала выступают:
- сами тьюторы;
 - тьютор;
 - родители;
 - педагоги.
7. Отличительный признак тьюторского сопровождения:
- тьютор сам разрабатывает способы работы с тьютором;
 - тьюторант самостоятельно разрабатывает приемлемые для себя способы, которые затем обсуждает с тьютором;
 - работа с тьюторантом ведется по четко разработанной программе, без отклонений от нее;
 - в разработке программы, помимо тьютора, участвуют педагог и психолог.
8. Определите тип тьюторской практики: открытое образование обсуждается в неразрывной связи со становлением открытого общества:
- а) дистанционное образование;
- социальный контекст;
 - антропологический контекст.
9. Основной метод тьюторского сопровождения?
- творческие работы тьюторанта;
 - работа с вопросом тьюторанта;
 - сопроводительное письмо тьюторанта.
10. Назовите основные формы тьюторского сопровождения:
- индивидуальные тьюторские консультации;
 - групповые тьюторские консультации;
 - ресурсная схема тьюторского сопровождения.
11. Укажите, кто из участников СДО не имеет прав на редактирование курса, но может просматривать оценки всех обучающихся, результаты их заданий и тестов:
- Ассистент
 - Администратор
 - Создатель курсов
 - Студент
12. Что должен уметь Преподаватель для создания учебного курса: –
- Добавлять/редактировать материалы курса
- Сохранять материалы курса
 - Восстанавливать (переносить) материалы курса
 - Может, практически, всё
13. Установите верное соответствие
- Преподаватель
- Настраивать объекты курса (скрывать/открывать фрагменты курс
- Студент
 - Отправлять ответы на задания
14. Цифровая образовательная среда — это:
- знания, навыки и понимание, необходимые для должного, безопасного и эффективного использования цифровых технологий в целях обучения и познания
 - оборудование для проведения широкого спектра исследований

– открытая совокупность информационных систем, предназначенных для обеспечения различных задач образовательного процесса

15. Цифровая грамотность — это:

– знания, навыки и понимание, необходимые для должного, безопасного и эффективного использования цифровых технологий в целях обучения и познания

– оборудование для проведения широкого спектра исследований

– открытая совокупность информационных систем, предназначенных для обеспечения различных задач образовательного процесса

16. Цифровая школа — это:

– объективная трансформация системы общего образования в условиях формирования новой цифровой цивилизации

– школа, где главным инструментом в обучении является компьютер

– образовательный онлайн-курс

17. Что является преимуществом мультимедийного образовательного контента?

– усиление наглядности

– простота подачи информации – повышает мотивацию детей

– нет правильного ответа

18. О каком продукте от компании Google идет речь: «Файловый хостинг, созданный и поддерживаемый компанией Google. Его функции включают хранение файлов в Интернете, общий доступ к ним и совместное редактирование»?

– Google Диск

– Google Документы

– YouTube

19. Что входит в состав Google Диска?

– Google Документы

– Google Таблицы и Презентации

– Google Maps

20. Какому из сервисов Google принадлежат следующие технические функции:

Планирование событий;

Напоминание о событиях (на смартфон и e-mail);

Постановка задач, контроль их выполнения;

Создание коротких заметок?

– Google Календарь

– Google Диск

– Google Keep

21. Что вы можете создать с помощью Google Форм?

– презентацию – виртуальный класс – тест

22. Для чего нужен сервис Flubaroo?

– отправить учащимся оценки с их результатами теста и ключом к тесту

– проверить ответы учащихся на вопросы теста

– получить отчет и анализ успеваемости по каждому учащемуся

– все варианты верны

23. Что можно сделать с помощью Google Класс?

– отправлять задания ученикам, организовывать тематические обсуждения с учениками

– создавать тесты и выполнять их онлайн

– создавать классы обучения и добавлять в них учеников

– все ответы верны

24. О каком сервисе от Google идет речь: «Пользователи могут загружать, просматривать, оценивать, комментировать, добавлять в избранное и делиться теми или иными видеозаписями»? – YouTube

- Google Flash
 - Google Документы
25. Какой из этих сервисов не относится к компании Google?
- Ксер заметки
 - Hangouts видеочат
 - Adobe Flash плеер
26. Какое главное преимущество служб Google?
- все они объединены и держатся на одном аккаунте
 - аккаунте Google
 - это единственная программа, которая предоставляет подобные службы
 - не требуется установка программ
27. Каким образом родители учащегося видят информацию в Google Классе?
- получают письмо с успеваемостью
 - просматривают информацию с аккаунта учащегося
 - родители не имеют возможности просматривать информацию в Google Классе
28. Социальный сетевой сервис — это:
- формальная или неформальная группа профессионалов, работающих в одной предметной или проблемной профессиональной деятельности в сети
 - это новая форма организации профессиональной деятельности в сети
 - виртуальная площадка, связывающая людей в сетевые сообщества с помощью программного обеспечения, компьютеров, объединенных в сеть интернет и сети документов
29. Что такое «блог»?
- веб-сайт, основное содержимое которого
 - регулярно добавляемые записи, содержащие текст, изображения или мультимедиа
 - организация, предоставляющая услуги доступа к сети интернет и иные связанные с интернетом услуги
 - специальная программа, выполняющая автоматически и/или по заданному расписанию какие-либо действия через интерфейсы, предназначенные для людей
30. Какое из приложений подойдет для проведения опросов на уроке?
- Kahoot
 - ClassDojo
 - Aurasma K

7.3.2. Тестовые задания:

Тестирование

1. Тьютор выполняет функции:
 - создает организационно-педагогические условия для усвоения школьниками учебной программы;
 - осуществляет психодиагностическую, профилактическую, коррекционную работу;
 - осуществляет сопровождение каждого школьника в процессе формирования им индивидуальной образовательной программы;
 - отвечает за осуществление процесса обучения и воспитания в своем классе.
 2. Продуктом совместного действия тьютора и тьюторанта является:
 3. — создание дневника индивидуальной образовательной траектории;
 4. — заполнение анкеты;
 5. — заполнение портфолио;
 6. — нет правильного ответа.
3. Какой вид работы осуществляет тьютор при проведении групповой консультации:

- мотивационную;
 - рефлексивную;
 - коммуникативную;
 - все ответы верны.
4. Активное групповое обучение, направленное на развитие мыслительных, коммуникативных и рефлексивных способностей школьников называется:
- тренинг;
 - тьюториал;
 - групповая консультация;
 - семинар.
5. Что лежит в основе тренинга:
- активизация каждого школьника с учетом именно его способностей;
 - обеспечение обратной связи в группе и ее результативности;
 - групповое взаимодействие, направленное на развитие каждого отдельного участника;
 - развитие образовательной мотивации.
7. В роли ведущих тьюториала выступают:
- сами тьюторы;
 - тьютор;
 - родители;
- педагоги.
8. Отличительный признак тьюторского сопровождения:
- тьютор сам разрабатывает способы работы с тьютором;
 - тьюторант самостоятельно разрабатывает приемлемые для себя способы, которые затем обсуждает с тьютором;
 - работа с тьюторантом ведется по четко разработанной программе, без отклонений от нее;
 - в разработке программы, помимо тьютора, участвуют педагог и психолог.
9. Определите тип тьюторской практики: открытое образование обсуждается в неразрывной связи со становлением открытого общества: а) дистанционное образование;
- социальный контекст;
 - антропологический контекст.
10. Основной метод тьюторского сопровождения?
- творческие работы тьюторанта;
 - работа с вопросом тьюторанта;
 - сопроводительное письмо тьюторанта.
11. Назовите основные формы тьюторского сопровождения:
- индивидуальные тьюторские консультации;
 - групповые тьюторские консультации;
 - ресурсная схема тьюторского сопровождения

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература:

1. Тьютор в образовательном пространстве : учебное пособие / В.П. Сергеева, И.С. Сергеева, Г.В. Сороковых [и др.] ; под ред. В.П. Сергеевой. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 192 с. — (Высшее образование: Магистратура). — DOI 10.12737/17329. - ISBN 978-5-16-011228-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1205372> – Режим доступа: по подписке.
2. Шарипов, Ф. В. Педагогические технологии дистанционного обучения : учебное пособие / Ф. В. Шарипов, В. Д. Ушаков. - Москва : Университетская книга, 2020. - 304 с. - ISBN 978-5-98699-183-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1213108> – Режим доступа: по подписке.

3. Шишов, О. В. Современные технологии и технические средства информатизации : учебник / О.В. Шишов. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 462 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-011776-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1215864> – Режим доступа: по подписке.
4. Облачные технологии для дистанционного и медиаобразования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Т.С. Пивоварова, М.В. Кузьмина, Н.И. Чупраков; ИРО Кировской области. - Киров: Тип. "Старая Вятка", 2013. - 72 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=526482>
5. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 320 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430429>
6. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сони́на. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 549 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=859092>
7. Электронно-образовательные ресурсы в развитии информационного общества (обобщение и практика) / Трайнев В.А. - М.: Дашков и К, 2018. - 256 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513047>

8.2. дополнительная литература:

1. Боровкова, Т. И. Об актуальности тьюторского сопровождения процесса самообразования обучающихся в условиях информатизации вуза : статья / Т. И. Боровкова. - Москва : Инфра-М, 2015. - 7 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/504836>
2. Боровкова, Т.И. Подходы к разработке модели компетенций тьютора [Электронный ресурс] : статья / Т.И. Боровкова. - Москва : Инфра-М; Znanium.com, 2015. - 6 с. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/504850> – Режим доступа: по подписке.
3. Колдаев, В. Д. Теоретико-методологические аспекты использования информационных технологий в образовании : учебное пособие / В.Д. Колдаев. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 333 с. — (Высшее образование: Аспирантура). — DOI 10.12737/1014651. - ISBN 978-5-16-015020-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1014651> – Режим доступа: по подписке.
4. Яковлев, С. В. Тьютор и воспитанник: педагогическое взаимодействие систем ценностей : монография / С.В. Яковлев ; под ред. В.А. Сластенина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 72 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/21710. - ISBN 978-5-16-012356-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067428> – Режим доступа: по подписке.
5. Облачные технологии для дистанционного и медиаобразования [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Т.С. Пивоварова, М.В. Кузьмина, Н.И. Чупраков; ИРО Кировской области. - Киров: Тип. "Старая Вятка", 2013. - 72 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=526482>
6. Трайнев, В. А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании [Электронный ресурс] / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - 2-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация 'Дашков и К-', 2013. - 320 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=430429>
7. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебник / О.Ф. Брыксина, Е.А. Пономарева, М.Н. Сони́на. - М. : ИНФРА-М, 2018. - 549 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=859092>
8. Электронно-образовательные ресурсы в развитии информационного общества (обобщение и практика) / Трайнев В.А. - М.: Дашков и К, 2018. - 256 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=513047>
9. Тьютор в образовательном пространстве : учеб. пособие / В.П. Сергеева, И.С. Сергеева, Г.В. Сороковых [и др.] ; под ред. В.П. Сергеевой. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 192 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=925837>
10. Анопоченко Т.Ю., Максимов В.А., Мошкин И.В. Составление индивидуального электронного портфолио в соответствии с кредитно-модульной системой обучения [Текст, таблицы] / Южный федеральный университет. - Ростов н/Д. Изд-во АкадемЛит, 2011. 160 с. Электронный ресурс. URL: <http://portal-u.ru/elektronm2>.

11. Информационные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 336 с.: ил.; 60х90 1/16. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=487293>
12. Федотова Е. Л. Прикладные информационные технологии: учебное пособие / Е.Л. Федотова, Е.М. Портнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с. URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=392462>
13. Компьютерные технологии в науке и образовании: Учебное пособие / Л.С. Онокой, В.М. Титов. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2011. - 224 с. - URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=241862>

4. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 332 эбс от 02.06.2026 г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 02.06.2026г. до 01.06.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 10 от 11.02.2025 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	от 26.02.2026г. до 31.01.2027г.
2026-2027 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2026-2027 учебный год	Электронный ресурс Polpred.com Обзор СМИ. Соглашение. Бесплатно. Электронный адрес: http://polpred.com	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПИ Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.
- Kaspersky Endpoint Security. Договор №0379400000325000001/1 от 28.02.2025г. Срок действия лицензии с 27.02.2025г. по 07.03.2027г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevier <http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window.edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «[Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ](http://kchgu.ru)», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

В рабочей программе внесены следующие изменения:

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета факультета/ института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений в ОП ВО	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения в ОП ВО
Обновлен договор №332 эбс ООО «Знаниум» от 02.06.2026г. Действует с 02.06.2026г. до 01.06.2027г.		С 02.06.2026г. по 01.06.2027г.